

第 7 5 回銀杏祭

教室企画マニュアル

教室企画出展に関するスケジュール

◆ 8月11日(月)

- ・ 第2回総会 13:00～受付 13:30～開始 @810 教室
- ・ 教室企画出展申込フォーム受付開始

◆ 8月24日(日)

- ・ 教室企画出展申込フォーム受付終了 ～23:59

◆ 9月1日(月)

- ・ 教室配置確定
- ・ 学生課備品申請フォーム受付開始

◆ 9月8日(月)

- ・ 学生課備品申請フォーム受付終了 ～23:59

◆ 9月22日(月)

- ・ 教室企画説明会 13:00～受付 13:30～開始 @820 教室
※出展料+保証金の回収も行います、忘れずにお越しください。

◆ 10月1日(水)

出展料+保証金最終回収日 16:45～18:45
@旧教養地区食堂2階 共同談話室

◆ 10月31日(金)

- ・ 学生課備品貸出 19:00～20:00 @第1体育館裏 南倉庫

◆ 11月1日(土)～11月3日(月) 銀杏祭当日

【出展可能時間】

11月1日(土) 10:00～20:00

11月2日(日) 10:00～20:00

11月3日(月) 10:00～15:00

【鍵貸し出し可能時間】

10月31日(金) 19:00～20:00

11月1日(土) 9:00～20:15

11月2日(日) 9:00～20:15

11月3日(月) 9:00～16:00

◆ 11月3日(月)

学生課備品返却 14:30～15:30 @第1体育館裏 南倉庫

◆ 11月10日(月) 11月12日(水) 11月14日(金)

保証金返却 16:45～18:45 @旧教養地区食堂2階 共同談話室

それぞれの詳細は該当のページでご確認ください。雨天などによる日程の変更は大学祭実行委員会の X および slack にてお伝えいたします。必ずご確認ください。

第二回総会について

日時：8月11日(月) 13時～受付 13時30分～開始

場所：杉本キャンパス 810 教室

内容：模擬店、教室企画、ステージに関しての説明

持ち物：特になし

教室企画の出展受付について

第 75 回银杏祭の教室企画の出展は、第二回総会中に **Slack** で配信するフォームにて受付いたします。

受付期間：8 月 11 日(土)第二回総会終了後～8 月 24 日(日)23:59 まで

教室企画において、商品を販売する、入場料が発生するなど、何らかの金銭的な取引を行う場合は「教室模擬店」扱いとなります。「教室模擬店出展」欄にて「はい」と回答していただき、具体的な販売物・サービスをご記入ください。

※教室企画での飲食物以外の販売は可能ですが、危険物、医薬品類、金券類、タバコ、動物・ペット類、法律上販売できないもの、教育上好ましくないもの、衛生上問題のあるもの、また実行委員が不適切と判断したもの等販売不可となります。

申し込みフォームに関するその他注意事項は、第二回総会資料をもとに口頭説明を行いますので、そちらも合わせてご参照ください。

<u>申込期間以降の出展申し込みには対応できません</u>ので、期間内のお申し込みをお願いいたします。
--

教室企画の出展使用可能教室について

教室企画は、全学共通教育棟（8 号館）の各教室で行います。使用可能教室は以下の通りです。なお、大学祭他企画との兼ね合いも考慮しつつ、教室割り当ては大学祭実行委員会で協議の上、公正に決めさせていただきます。また、出展者希望多数の場合、出展予定日数が多い団体から優先的に選出したうえで、抽選となります。**出展できない場合がございますのであらかじめご了承ください。**

【出展可能教室】

〈1F〉 810, 811, 812, 813

〈2F〉 820, 821, 822

〈3F〉 83A, 83B, 83C, 83D, 83E, 83F, 83G, 83H, 83J, 83K, 83L,
830, 831, 832, 833, 834, 835

〈4F〉 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 84A

- ※ 各教室配置については音楽系サークル協議会ステージマネージャー部スタッフ選出の音楽系サークル 3 団体および大学祭実行委員会へ人材を派遣している団体を優先いたします。
- ※ 各教室の仕様（机の可動、電力系統）については 15 ページをご確認ください。

出展可能時間と教室の鍵の貸出について

第 75 回银杏祭における、出展可能時間および鍵の貸出可能時間は下記の通りです。

【出展可能時間】	【鍵貸出可能時間】
10 月 31 日(金) <u>出展不可</u>	10 月 31 日(金)19:00 ~ 20:00
11 月 1 日(土) 10:00 ~ 20:00	11 月 1 日(土) 9:00 ~ 20:15
11 月 2 日(日) 10:00 ~ 20:00	11 月 2 日(日) 9:00 ~ 20:15
11 月 3 日(月) 10:00 ~ 15:00	11 月 3 日(月) 9:00 ~ 16:00

【鍵の貸出方法】

上記の貸出可能時間内に旧教養地区食堂 2 階、共同談話室へ学生証を持参の上、お越しください。鍵の貸出は学生証と引き換えで行います。大学祭前日(10 月 31 日)から教室企画の準備をする団体は、授業終了後に教室が空いていたとしても、必ず鍵貸出可能時間になってから、鍵を借りに来た上で、準備をするようにしてください。

【鍵の返却方法】

上記の貸出可能時間内に旧教養地区食堂 2 階、共同談話室へ教室の鍵を持参の上、お越しください。ただし、鍵を返却する時点で当マニュアル記載の注意事項に違反していないかを確認した上で、返却してください。返却後に実行委員が各教室を点検させていただき、違反があれば、後述の基準に沿って、保証金から減額させていただく場合があります。特に、大学祭最終日(11 月 3 日)は後述の最終日の撤収に関する注意事項に留意していただき、完全撤収した上で返却してください。

- ・ 金品の盗難、紛失につきましては、大学祭実行委員会では全ての責任を負いかねます。ご了承ください。
- ・ むやみに鍵を持ち歩かず、責任を持って鍵の管理を行ってください。前日準備・出展・撤収終了後は速やかに返却しに来てください。教室の鍵を紛失された場合、8 号館すべてのカギを取り替える必要がございます。その場合は実費全てを請求させていただきます。
- ・ 教室内既存備品の盗難を防ぐため、教室内に出展団体の方がいなくなる場合必ず施錠の上、速やかに鍵を返却しに来てください。

飲食物などの規制について

第 75 回银杏祭における飲食物において、持込・販売・配布のそれぞれについての可否及び注意事項を以下に記載いたします。

	持込	販売	配布
ペットボトル・缶	可	不可	<u>未開封のみ可</u>
紙パック	可	不可	不可
酒類・瓶類*1	不可	不可	不可
市販以外の食品 (手作り品など)	可	不可	不可
市販の食品	可	不可	<u>常温保存可能品かつ未開封のみ可</u> *2

移し替えの防止、衛生上の観点から、飲食物は未開封のままの配布のみ可能とさせていただきます。また、食品販売を主とする模擬店とは趣旨が異なることを留意した上で、安全や衛生管理上の常識の範囲内で取り扱ってください。

*1 全学共通教育棟使用規則に則り、第 75 回银杏祭の教室企画における、酒類の持込・販売・配布および飲酒を全面禁止とさせていただきます。また、安全性の観点から、一切の瓶類の持込・販売・配布を禁止いたします。これらの行為が発見された場合、教室企画出展停止などの対応をさせていただきます。詳しい罰則に関しては 11 ページを参照ください。

*2 加えて安全や衛生管理上の観点から、個包装など、市販品購入から来場者に渡るまでの間で異物混入のリスクがないものに限定いたします。

教室内での調理に関する注意事項

酒類と同様に教室内での調理も、全面禁止とさせていただきます。カセットコンロはもちろん、ホットプレートや電子レンジ、オーブンなどの使用も一切できません。これらの使用は火災の原因にもなりますので絶対におやめください。また、冷蔵庫等も持ち込まないでください。

これらの行為が発見された場合、教室企画の出展停止、5,000 円の罰金などの対応をさせていただきます。

申し込み内容の変更に関して

申請いただいたフォームの内容から変更がある場合は、下記の期日までに Slack でご連絡ください。

出展日	9月4日まで 以降原則変更不可 *やむを得ない場合は考慮いたしますが、パンフレットには変更前の情報が掲載されます。ご了承ください。
パンフレット掲載原稿	9月4日まで 以降変更不可
出展時間	<u>9月4日</u> まで 以降原則変更不可 *やむを得ない場合は考慮いたしますが、パンフレットには変更前の情報が掲載されます。ご了承ください。
学生課備品数変更	10月1日まで 以降原則変更不可 *申請したにも関わらず、学生課備品貸出時に無断で受け取りに来ないなどの行為は保証金減額の対象となりうりますので、ご注意ください。

ただし、出展の取りやめに関しては、パンフレット作成後の変更が容易でない点や他団体との平等性の観点から、設定期日以降の変更には変更手数料の徴収または保証金減額の措置を取らせていただきます。また、変更手数料を支払わないまたは無断・開催直前での取りやめなど悪質な場合は、学生課に報告の上、該当団体の以降の学祭での教室企画の出展に影響を及ぼす可能性があります。そのため、受付前に団体内でよく検討した上で申し込み、極力出展取りやめは行わないようにしてください。

	8月28日(木) まで	8月29日(金)から 9月2日(火)	9月3日(水)以降
出展取りやめに関する措置	変更手数料 なし	変更手数料 1,000 円	変更手数料 2000 円 もしくは保証金減額 2,000 円*3

*3 出展料回収後の場合は、出展料を返却し、保証金を減額させていただきます。

教室企画説明会について

教室企画説明会の日時・場所は以下の通りです。30 分前より受付を開始いたしますので、早めにお越しになり、受付を済ませていただきますようご協力お願いいたします。

日時・場所：9 月 22 日(月) 13:30～(13:00 より受付開始) @820 教室

各種連絡を行いますので、必ずご出席ください。また下欄の持ち物をご持参のうえで参加をお願いします。

出席できない場合は、Slack で教室企画説明会が始まるまでに欠席の連絡をするようお願いいたします。無断で欠席された場合、出展停止の措置を取らせていただく可能性がございます。ご了承ください。

また、教室企画説明会に出席できない団体については、出展料+保証金最終回収日として 10 月 1 日(水) の 16:45 ～ 18:45 を設けております。下欄のものをすべてご持参いただいた上で、旧教養地区食堂 2 階共同談話室までお越しください。

◆ 持ち物

- ・保証金(5,000 円)
- ・通常出展料(2,000 円)(うちゴミ処理代 1000 円)の合計 7000 円

※ 通常出展料は出展が行われた限り、いかなる場合でも返金いたしません。

※ 上欄の必要なものをすべてご持参いただかないと、受付・受理できませんのでご注意ください。また、お手数ですができるだけつり銭のいらないうご用意ください。

※ 保証金については 10 ページをご覧ください。

※ 大学祭実行委員会へ人材を派遣している、体育会および文化系サークル連合の団体についてはゴミ処理代を除く、通常出展料(1000 円)を免除いたします。

学生課備品の貸出および返却について

教室企画(教室模擬店を含む)の出展をされる団体に、学生課備品（長机・パイプイス・暗幕・プロジェクタ）の貸出を行っております。必要とされる団体は、教室配置確定後に Slack にて配信いたします学生課備品申請フォームを記入し、9 月 8 日(月) 23:59 までに送信してください。なお、備品数には限りがございますので、希望多数の備品に関しては調整させていただきます。あらかじめご了承ください。

また、教室備え付けの機材（マイク・プロジェクタ）の使用に関しても申請が必要となります。希望される団体は、同フォームを記入し、同様の期日まで送信してください。申請のない場合の使用は一切認めません。ご了承ください。

学生課備品の貸出および返却は下記日程にて行います。貸出に関しては、下記時間帯以外では一切行いません。返却に関しては、大学祭最終日(11 月 3 日)より前に撤収する団体のみ、出展終了、撤収完了後(教室には備品のみ状態にしてください)に共同談話室にお越しいただき、実行委員にその旨をお伝えいただきから返却していただきます。それ以外の団体は下記時間帯以外一切行いませんので、時間内にお越しください。なお、貸出以降、返却までの管理は各団体でお願いいたします。

【日時】

貸出：10 月 31 日(金) 19:00～20:00 @第 1 体育館裏 南倉庫

返却：11 月 3 日(月) 14:30～15:30 @第 1 体育館裏 南倉庫

保証金について

教室企画説明会の際に、保証金 5,000 円をお預かりさせていただきます。保証金とは、各出展団体の方が下記の罰金事項に抵触された場合に備えて大学祭実行委員会があらかじめお預かりするお金のことです。なお、保証金は保険金とは異なりますので、5,000 円を超える損害があった場合、その超過分は別途お支払いいただきます。あらかじめご了承ください。

- ◆ なお、保証金の返却は 11 月 10 日(月) 11 月 12 日(水) 11 月 14 日(金)の 16:45～18:45 に旧教養地区食堂 2 階、共同談話室にて行います。 保証金の返却期限は 11 月 14 日(金)の 18:45 とさせていただきます。 ご連絡のない場合、期限以降の返却は一切応じかねますのでご注意ください。

実行委員会が定める罰金は、教室企画を出展するにあたっての最低限の規則です。下記以外にも、大学祭実行委員会が保証金減額事項になりうると判断した場合は、保証金を減額させていただきます。また、実行委員会の注意に従わない・反省の態度が見られない場合は、さらなる罰金、出展の停止などの措置を取らせていただく可能性がございます。 一度出展停止措置を受けた団体は以降の大学祭への出展を禁止させていただきます場合がございます。ご了承ください。教室企画出展者や来場者のみなさまが気持ちよく教室企画を出展・利用できますよう、ご協力お願いいたします。

次ページにて詳しい罰金事項一覧を掲載しております。罰金行為の対象者は教室企画出展代表者の方だけでなく、出展に関わる団体内の方々全員です。団体内でよく共有・周知するようにしてください。

【罰金事項】

行為	減額量・負担額など
実行委員会の指示に従わない	1 回の違反につき 1000 円
フォーム申請などの期日を守らない	
第二回総会・教室企画説明会の無断欠席	
ガムテープ・クラフトテープの使用	
他の出展者や来場者が不快に思う行為	
出展時間中誰もいない状態で鍵*1 の開けっぱなし・備品の教室外放置	
出展時間中誰もいない状態で電気・エアコンのつけっぱなし*2	
以下を塞ぐ展示 避難口誘導灯・避難経路図・消火器・消火栓・ドア	
その他マニュアル・説明会資料の記載事項の違反	
ゴミの不正投棄	
ゴミを指定された場所ではないところに捨てる	
鍵や備品の貸出時間を守らない	1 回の違反につき 2000 円
鍵や備品の学校外への持ち出し	1 回の違反につき 3000 円
最終日の撤収不備： 鍵の開けっぱなし 電気・エアコンの電源が消されていない*2 教室内外の装飾品の放置 マイク線が元通りになっていない*3 可動教室の机・椅子の配置が元の位置に戻されていない 他教室内既存備品等の原状復帰がなされていない	1 回の違反につき 1000 円
教室のブレーカーを落とす	1 回の違反につき 5,000 円
酒類・瓶類の持込	5,000 円の罰金かつ 発見以降の出展の停止
酒類・瓶類の販売	5,000 円の罰金かつ 発見以降の出展の停止
教室内での調理	
火器の使用	発見以降の出展の停止 損害額相当の減額
備品の紛失・破損・私物化	

*1 教室の鍵と同様に備え付けプロジェクターの鍵も同じ扱いになります。以降の鍵に関する記述も同様です。

*2 換気扇に関しましては、元々ついていた場合は消す必要はありません。

*3 スピーカーの音量を変更した場合も元に戻してください。

教室企画出展に際しての注意事項

以下の注意事項に違反する行為は罰金の対象となります。ご注意ください。

◆ ゴミの処理に関する注意事項

【指定ゴミ袋について】

ふたば祭当日は、鍵貸出の際に配布いたします、大学祭実行委員会指定のゴミ袋を必ずご使用ください。追加は実行委員にお声がけいただければ配布いたします。この指定ゴミ袋を使用していないゴミは当日ゴミ捨て場で引き受けかねます。ご協力をお願いいたします。

当日は大学祭実行委員がゴミ捨て場で分別チェックを行っております。必ずチェックを受けてからゴミを捨ててください。また、夜間のゴミの放置や会場に設置しておりますゴミ箱にゴミを捨てないようご協力ください。

【ゴミの分別・回収について】

ふたば祭では下の表に従って分別回収を行います。ご協力をお願いします。

ごみの種類	分別方法
一般ごみ（燃えるゴミ）	ゴミ袋（赤色のしるし）
プラスチックごみ	ゴミ袋（緑色のしるし）
ペットボトル	大学内に設置の臨時ゴミ箱のペットボトル捨てへ
缶	大学内に設置の臨時ゴミ箱の缶捨てへ
残飯	大学内に設置の臨時ゴミ箱の残飯捨てへ
油等で汚れたダンボール	15 cm四方にして一般ごみへ
油	一斗缶に戻し、蓋をして実行委員が回収 または紙に吸わせて一般ごみへ

綺麗なダンボールは後日大学の古紙・ダンボール回収にて処分をお願いします。

※ ゴミ袋は、当日の模擬店インフォメーションにて常時配布しております。

※ 当日は大学祭実行委員がゴミ捨て場で分別チェックを行っております。必ずチェックを受けてからゴミを捨ててください。

※ **旧教養地区、本館地区にある平常時のゴミ箱にはゴミを捨てないでください。**

◆ 接客方法に関する注意事項

強引な販売や、来場者に不快感を与えるような接客は絶対におやめください。来場者から苦情が出た場合、接客方法を確認の上、対処させていただきますのでご了承ください。

◆ 装飾に関する注意事項

壁や机などにガムテープ（布テープを含む）やクラフトテープを用いてビラなどを貼り付ける行為は、これらをはがす際にあとが残ることがございますのでおやめください。ビラなどを貼り付ける場合は必ず養生テープ（建築塗装用テープ）もしくはマスキングテープをご使用ください。また、階段等への装飾は行わないでください。万一の非常事態に備え、避難口誘導灯や避難経路図への装飾は絶対におやめください。

◆ 危機管理に関する注意事項

教室内既存備品や床・壁への破損につながる行為や来場者を危険にさらす行為などは絶対に行わず、安全面に十分配慮してください。また、万一の非常事態に備え、消火器・消火栓・ドアを塞ぐような展示を行わないようお願いします。

◆ 最終日の撤収に関する注意事項

撤収作業が完全に行われていないと、翌日からの大学の講義に支障をきたしますので、撤収作業を完全に行った上で、11月3日(月)16:00までに鍵をご返却ください。教室外に貼られているビラなどの装飾品も回収していただきますようお願いいたします。また、撤収の際は原状復帰を心掛けてください。当マニュアル **11 ページ**真ん中あたりに記載してあります「**最終日の撤収不備**」の欄を参考にしながら、準備時に原状の教室の写真を撮り、撤収の際に参照することを推奨いたします。また、最終日と記載してありますが、1、2 日目で撤収する団体様にも守っていただくようお願いいたします。

◆ 学生課備品貸出に関する注意事項

学生課備品の貸出は10月31日(金) 19:00~20:00、返却は11月3日(月) 14:30 ~ 15:30 に第1体育館裏、南倉庫で行います。先述の通り、貸出に関しては、上記時間帯以外では一切行いません。返却に関しては、11月1日、2日に撤収する団体のみ、出展終了後、撤収完了後(教室には備品のみの状態にしてください)に共同談話室にお越しいただき、実行委員にその旨をお伝えいただいてから返却していただきます。それ以外の団体は上記時間帯以外一切行いませんので、時間は厳守していただきますようお願いいたします。特に、時間外返却は他の企画に支障をきたしますので、ご協力をお願いいたします。

◆ 喫煙に関する注意事項

全面禁煙です。出展者だけでなく、来場者の方にも喫煙はお止めいただくようご協力をお願いいたします。

◆ 感染症等対策について

いまだ新型コロナウイルス感染症が流行しています。感染症対策に関しましては引き続き各自の判断で行うようにご協力をお願いいたします。

◆ その他の注意事項

- ・ 教室模擬店申請団体以外は物品の販売等を行わないでください。
- ・ 教室内の備品（机、椅子を含む）を割り当て教室前の廊下以外へ持ち出さないでください。
- ・ 教室内の機材（マイクやプロジェクタ）は無断で使用しないでください。

◆ 使用電力に関する注意事項

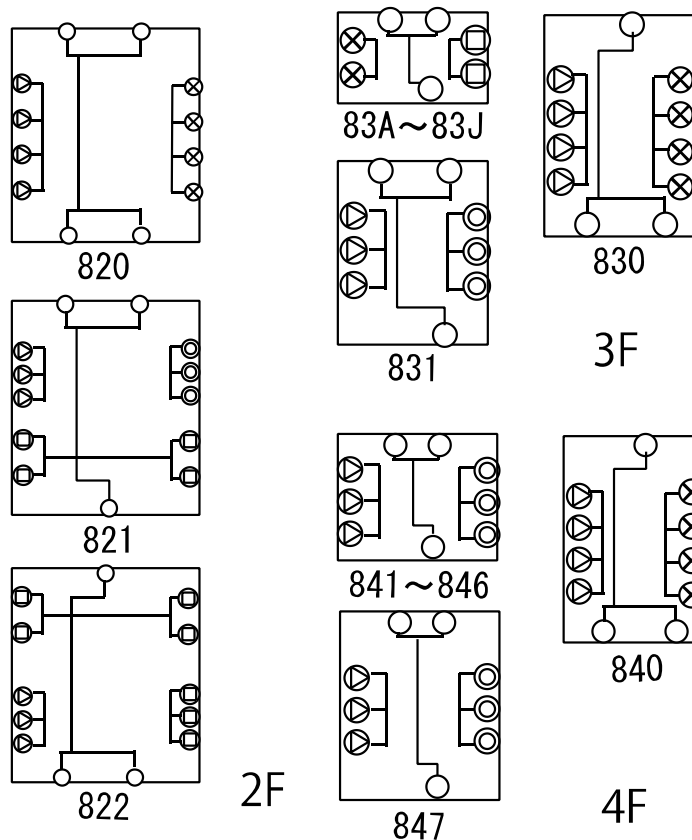
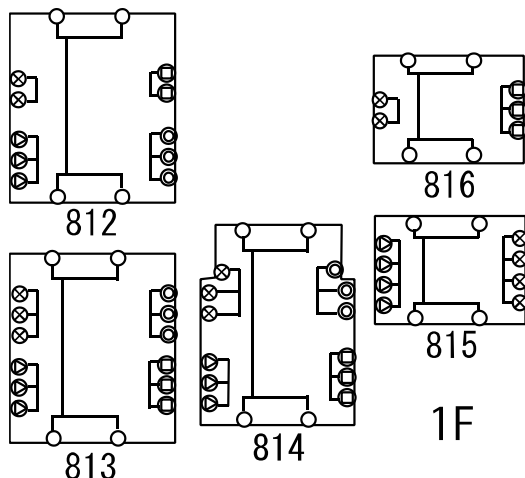
各教室に設置されているコンセントは使用していただいて構いませんが、以下の点にご注意ください。

- ・ フォームにて申請した電化製品、機材以外は使用しないでください。
- ・ 許可なく廊下や他の教室から電源を確保しないでください。
- ・ 各教室とも 3 系統あり、1 系統につき 1500 W までしか使用できません。
- ・ あまりに古い電化製品の使用は故障や事故の恐れがございますので使用しないでください。

申請された電化製品・機材以外は絶対に使用しないでください。また、電源の取り方にご注意いただき、1 系統の容量（1500 W）を超えての使用は絶対におやめください。特にアンプやポットなどを多数使用されるとブレーカーが落ちやすいので、8 号館のブレーカーが落ちた場合、8 号館の機材のみでなく、メインステージの照明や、音響設備のすべてが故障する恐れがございます。その場合、故障機材に対する修繕費（数 100 万円規模に上ります）全額をお支払いいただくことになる上、復旧までの間に生じた企画運営にかかわる費用も別途請求させていただきます。十分ご注意ください。

次ページにて電力系統および設備、机が固定されている(固定教室)に関する参考資料を掲載しております。申し込み・出展準備前によくご確認ください。

各教室の電力系統および設備について（参考）



同じマークのコンセントが同じ系統です。

1 系統につき 1500 W まで使用することができます。

教室ごとに系統は独立しています。

各教室少なくとも 3 系統あり、それぞれ独立しています。

一部電力系統の記載がない教室がございます。

また、以下の教室は机および椅子が固定されています。

机が固定されている教室

〈1F〉 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816 〈2F〉 820, 821 〈3F〉 831 〈4F〉 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848,
--

情報発信およびお問い合わせについて

第75回银杏祭では、出展団体のみなさまに HP、X および slack にて説明会の日程の掲示や、当日の緊急連絡などを発信しております。実行委員会からの大切なお知らせを発信いたしますのでご確認をお願いいたします。

また、ご質問やご不明な点などがございましたら、下記連絡先までご連絡ください。
教室企画出展に関する連絡先・担当者等は以下のとおりです。

大阪公立大学杉本キャンパス大学祭実行委員会連絡先

本部：旧教養地区食堂 2 階 共同談話室

TEL・FAX：06 - 6605 - 3026

E-mail：info@ginnnansai.com

ホームページ URL：https://ginnansai.com/

X アカウント：@ginnan_staff

Instagram アカウント：@ginnan_staff

担当：尾崎、久保、富田