

# 第 21 回ふたば祭

## 模擬店マニュアル

### 内容

全体スケジュール .....	2
第二回総会、模擬店説明会について .....	3
模擬店出店を申し込む前に .....	4
連絡ツール「Slack」について .....	4
出店キャンセルについて .....	5
出店料について .....	6
出店受付について .....	7
食品衛生について .....	8
レンタル品について .....	10
保証金減額事項について .....	13
用意していただく物品について .....	15
前日～当日スケジュール .....	17
前日準備について .....	19
片付けチェックについて .....	20
ごみについて .....	21
油の扱いについて .....	23
その他連絡事項 .....	24
情報発信およびお問い合わせについて .....	25

## 全体スケジュール

日時		場所		参照ページ
2月9日(月)	受付13:00~ 開始13:30~	第二回総会	810教室	3
2月9日(月) ~2月18日(水)		出店受付期間	オンライン: フォームにて提出	7
3月16日(月)	受付10:00 開始10:30~	模擬店説明会	教室	3
3月23日(月)	16:45~18:45	レンタル品等代金最終受付日	旧教養地区北食堂2階 共同談話室	6
4月10日(金)	16:45~  17:00~	前日準備開始		17~19
		○レンタル品貸出	テニスコート横駐輪場	
		○レンガ貸出	新部室棟前	
4月11日(土)	8:30~10:00	出店準備		17
	10:00~20:00	出店		20~23
	20:45	片付け完了		
	21:00	構内完全撤収		
4月12日(日)	8:30~10:00	出店準備		18
	10:00~15:00	出店		20~23
	15:00	片付け開始		
	15:00~16:00	○レンタル品返却	テニスコート横駐輪場	
		○レンガ返却	新部室棟前	
	16:30	片付け完了		
	16:45	構内完全撤収		
4月20日(月) /4月22日(水) /4月24日(金)	16:45~18:45	保証金返却	旧教養地区北食堂2階 共同談話室	13

※スケジュールは変更となる場合がございます。

※当日の詳細なスケジュールは 17,18 ページをご参照ください。

## 第二回総会、模擬店説明会について

第 21 回ふたば祭において模擬店への出店を希望される場合は、本マニュアルをご確認のうえ、第二回総会・模擬店説明会の両方に必ずご参加ください。

原則として、団体責任者をご参加ください。やむを得ず欠席する場合は Slack にてご連絡ください。模擬店説明会を無断で欠席された場合、出店停止等の措置を取らせていただく可能性がございます。ご了承ください。

### ◆ 第二回総会

日 時：令和 8 年 2 月 9 日(月) 13:00 受付開始 13:30 開始 (15:00 終了予定)

場 所：杉本キャンパス 810 教室

内 容：模擬店、教室企画、ステージに関する説明

持ち物：特になし

### ◆ 模擬店説明会

日 時：令和 8 年 3 月 16 日(月) 10:00 受付開始 10:30 開始 (12:00 終了予定)

場 所：杉本キャンパス 820 教室

内 容：前日、当日の模擬店に関する説明、出店料・保証金・レンタル品等代金の回収

持ち物：出店料 6,000 円、保証金 5,000 円、レンタル品代金

(購入を希望する場合)ブルーシート(2,000 円)・一斗缶(1,000 円)の代金

※出店にかかる料金の詳細は 6 ページをご参照ください。

※お手数ですが、おつりのいらないようにご用意ください。

## 模擬店出店を申し込む前に

模擬店出店は、「模擬店営業」を行う団体企画です。展示や演奏を行いたい場合は教室企画やステージ企画にご参加ください。(バイクやギターを置くこと・部誌の販売や衣装の展示などは、衛生・消防の観点から禁止とします。装飾を禁止しているわけではありません。装飾の一部として展示をされている場合には、大学祭実行委員が保健所・消防署・大学のルールをもとに判断し、撤去していただく場合がございます。)

また、申込後のキャンセルおよび変更は認められません。キャンセルされますと、できるだけ多くの団体に店出していただくことが不可能となり、他団体に大きな影響を及ぼします。

これに関連して、申込時点で出店日・出店時間を書いていただきます。申込後に出店時間を変更されることはないようお願いいたします。

また、第21回ふたば祭より、模擬店の出店が可能な団体について、以下の規定を設けております。

### 所属者5名以上の団体

- ・学祭主担当が学内者かつ学祭当日は学祭主担当が必ず参加すること
- ・所属者のうち5人以上かつ半数以上が学内者であること

### 所属者4名以下の団体

- ・所属者全員が学内者であること

※原則、上記の規定を満たす団体の出店を優先いたします。

※上記を満たさない団体で出店を希望される場合は、Slack または大学祭実行委員会のメールアドレス([info@ginnsai.com](mailto:info@ginnsai.com))までお気軽にご相談ください。

※条件を満たしていないにもかかわらず虚偽の申告等により出店申請を行ったことが判明した場合には、出店停止等の措置を講じることがありますので、あらかじめご了承ください。

## 連絡ツール「Slack」について

杉本キャンパス大学祭実行委員会では、出店団体の皆様との連絡手段として Slack を使用しております。ご質問等がある場合は、Slack の DM にてご連絡ください。課外活動団体だけでなく、ゼミ・有志団体の皆様も同様ですので、ご理解のほどよろしくお願いいたします。

## 出店キャンセルについて

公平性ならびにパンフレット掲載等の運営上の観点から、出店キャンセルに関するルールを設けております。

なお、正当な理由のないキャンセルや無断キャンセルにつきましては、下記の表に限らず対応をさせていただきます。ご理解のほどよろしくお願いいたします。

また、レンタル品代金については、大学祭実行委員が一括してレンタル業者へ依頼しておりますので、返金ができない場合がございます。ご了承ください。

申込受付後から 2 月 27 日(金)	保証金減額 なし
2 月 28 日(土)から 3 月 11 日(水)	保証金減額 2,000 円
3 月 12 日(木)以降	保証金減額 5,000 円

なお、団体都合による**出店日・出店時間、レンタル品・販売食品の変更については、原則受け付けておりません。**やむを得ず変更する場合には、速やかに Slack の DM にてご連絡ください。

## 出店料について

出店料・保証金・レンタル品代金のお支払いは、模擬店説明会にて行います。

・出店料・保証金

出店料 6,000 円、保証金 5,000 円を合わせて 11,000 円です。

封筒に入れる必要はありません。

・レンタル品代金(・一斗缶代金・ブルーシート代金)

団体ごとに料金は異なります。

封筒に入れた状態での提出をお願いいたします。

※一斗缶は 1,000 円、ブルーシートは 2,000 円です。購入を希望される団体は、出店申込時にご連絡のうえ、レンタル品代金とこれらの代金をまとめて封筒に入れた状態で提出してください。なお、一斗缶については 12 ページ、ブルーシートについては 19 ページをご確認ください。

※ 模擬店説明会では、都合上おつりのやり取りができません。お手数をおかけしますが、出店料+保証金とレンタル品の代金を分けたうえで、おつりのいらないうご用意ください。

※出店料には、ごみ処理代金 4,000 円を含めております。

※大学祭実行委員会へ人員を派遣している団体については、ごみ処理代金を除く出店料 2,000 円を免除いたします。

模擬店説明会に出席できない団体については、レンタル品等代金の最終受付日を設けておりますので下記の日時・場所にてお支払いください。

○日時：令和 8 年 3 月 23 日(月) 16:45~18:45

○場所：旧教養地区北食堂 2 階共同談話室

## 出店受付について

第 21 回ふたば祭の出店受付は 2 つのフォームの提出をもって行います。

- ① 第 21 回ふたば祭 模擬店出店申込フォーム
- ② 第 21 回ふたば祭 模擬店食品申込フォーム

申込期限は 2 月 18 日(水) 23 時 59 分です。

※ 必要事項をもれなくご記入ください。該当しない事項は空欄のままで構いません。

※ フォームは 1 団体につき、1 回のみ提出とさせていただきます。

万一、不備等がございましたら Slack の DM にてご連絡ください。

※ 保証金については 13 ページをご覧ください。

※ レンタル品については 10 ページをご覧ください。

※ 出店可能団体数には限りがございます。そのため、応募店舗数が上限を超えた場合、出店可能団体を抽選で決定いたします。あらかじめご了承ください。なお、大学祭実行委員会へ人員を派遣している団体については、この限りではありません。

※ 公認・登録団体でない団体は有志とみなします。(ゼミ・非公認サークルなど)

※ 申込状況により抽選を行う場合、出店経験のある公認・登録団体を優先させていただく可能性があります。これは、申込後のキャンセルを行ったことがない、事故防止のためのノウハウがある団体に多く出店していただくことで、模擬店の運営を円滑に行うための措置となりますので、ご理解のほどよろしくお願いいたします。なお、この基準は火災・食中毒のおそれがある模擬店のみに適用され、教室企画・ステージ発表には適用されません。

※ 申込後、不備があった場合には Slack の DM にてご連絡いたしますが、全く返信がないまま抽選が行われた場合、出店権を取り消すことがございます。

※ 空き店舗を減らすために、2 日間の営業可能時間すべての時間を出店するように、ご協力をお願いいたします。

※ 申込期限以降の出店申込および、レンタル品の申込には対応できませんので、期間内のお申込をお願いいたします。

※ 申込フォーム締め切り後、申請いただいた出店品目やレンタル品などを一覧にして Slack で配信いたします。必ずご確認ください、不備がある場合は DM にてご連絡ください。なお、団体都合での変更はお受けできません。

## 食品衛生について

以下の注意事項に違反する行為は保証金減額の対象といたします。ご注意ください。

なお、保証金に関しては 13,14 ページをご参照ください。

- ◆ 今回のふたば祭では飲料の販売は原則禁止とさせていただきます。やむを得ず販売を希望する場合は、Slack の DM にてご相談ください。
- ◆ 食品ならびに代金の受け渡しは各団体の模擬店ブース内で行ってください。  
食品の移動販売や代金を受け取った場所へ食品を届けるといった行為は、保証金減額事項の対象といたします。
- ◆ 衛生管理に関する注意事項  
模擬店で食品を扱う場合は、食中毒防止のため、食品提供に伴う危険性を認識した上で、特に以下の点にご注意ください。

- ・調理前には必ず手や指の洗浄、消毒をしっかりと行ってください。
- ・調理担当者はビニール手袋を両手に着用してください。
- ・出店申込時に提出した使用食材のみを使用するようにしてください。
- ・屋台では材料を切るなどの下処理は行わず、最終調理のみを行ってください。
- ・材料はクーラーボックスなどに入れて適切に保管してください。
- ・調理したものは必ず、当日中に処分してください。
- ・肉や魚などを調理する場合には、特に十分に加熱してください。
- ・試食の提供は禁止です。
- ・加熱後の調理(食品のカットなど)は行わないでください。
- ・調理と金銭の取り扱いは兼務しないでください。

- ◆ 以上のような、保健衛生上重要である事柄に違反した場合は、重大な違反として扱い、保証金減額の対象といたします。  
※ 食中毒は衛生的な環境で調理し、材料をしっかりと加熱調理すれば防ぐことができます。また、前日準備の際に調理用手袋を配布いたしますので、屋台内での調理の際は必ず両手にご着用ください。万一、食中毒が発生した場合には、大学と協議の上対応いたします。あらかじめご了承ください。なお、大学祭実行委員会では一切の責任を負いかねます。



※ 調理に関して

模擬店では焼く、揚げる、煮るなどの簡易的な調理行為のみが認められています。  
あらかじめ下処理の済んでいる食材を購入・使用してください。また、各家庭や部  
室などでの調理も認められません。

※ 提供禁止食品に関して

**原則として、提供の直前に加熱調理しない食品は提供できません。**下記の食品以外  
に提供の可否が不明なものがございましたら Slack の DM にてご連絡ください。

【提供できない食品の例】

タピオカ  
生クリームなどのクリーム類  
生フルーツ（缶詰も不可）  
生、半生のたまご  
そうめん、冷やしうどん  
生野菜（漬物も不可）  
アイスクリーム  
生菓子  
きなこもち、あんころもち

◆ 夜間の食品扱いについて

**1 日目営業終了後は調味料を含むすべての食品を持ち帰るようにしてください。**

夜間の食品放置があった場合、大学祭実行委員が回収し処分させていただきます。

## レンタル品について

大学祭実行委員会では、模擬店出店にあたって必要となる大型調理器具やガスボンベなどのレンタルを行っております。レンタルできるものは以下のとおりです。

**申 込 期 間：第二回総会終了後～2月18日(水)23:59**

**支 払 日：3月16日模擬店説明会時**

なお、**期限以降の申込、追加発注や変更、返金はありません**のでご了承ください。

商 品 名	ガス使用量 (目安)	2日間(15時間)の 目安最低ガス使用量	サイズ (w×d×h)	単 価	ガスが 必要
たこ焼器 (140個分)	0.91 kg/h	13.65kg	970×340×230 mm	¥ 11,100 -	○
たこ焼器 (84個分)	0.63 kg/h	9.45kg	560×350×190 mm	¥ 7,800 -	○
焼鳥器 (約40本分)	1.14 kg/h	17.1kg	600×270×170 mm	¥ 8,900 -	○
台付鉄板焼器	0.68 kg/h	10.2g	925×770×900 mm	¥ 15,500 -	○
卓上鉄板焼器	0.52 kg/h	7.8kg	650×370×205 mm	¥ 6,700 -	○
おでん鍋	0.26 kg/h	3.9kg	580×380×275 mm	¥ 6,700 -	○
フライヤー	0.42 kg/h	6.3kg	400×500×400 mm	¥ 13,300 -	○
たい焼き器	0.74 kg/h	11.1kg	665×525×230 mm	¥ 13,300 -	○
ガスコンロ	0.95 kg/h	14.25kg	690×450×195 mm	¥ 4,500 -	○
ガスボンベ 5kg	—			¥ 2,500 -	
ガスボンベ 10kg	—			¥ 3,500 -	
ガスボンベ 20kg	—			¥ 7,000 -	
アイスボックス 65L/68L	—			¥ 4,400 -	
長方形テーブル			1800×450×700mm	¥ 1,600 -	
パイプイス				¥ 400 -	

- ※ レンタル手数料としてガスを利用するレンタル品一つにつき 100 円頂戴いたします。この手数料は前年までのレンタル付属品紛失を受けて設定しております。
- ※ 上の表の料金は申込後、多少変更される場合がございます。あらかじめご了承ください。
- ※ ガスボンベが必要なレンタル品について、**家庭用ガスボンベは接続できません。**レンタル品のガスボンベとともにお申込ください。
- ※ 長方形テーブル・パイプ椅子は各団体所有のものを使っても構いません。模擬店に利用することから、きれいな備品を選んでお使いください。
- ※ 台付鉄板焼器について、大きさ・重さの観点から卓上鉄板焼器を推奨しております。

## レンタル品画像一覧

 <p><b>台付鉄板焼器(LPガス用)</b> (21.01) <span style="color: red;">★人気</span></p> <p>■サイズ: 全体W825×D770×H900mm 鉄板W900×D650mm ■重量: 60kg ■ガス消費量: 0.68kg/h・9.52kW</p>	 <p><b>焼鳥器(LPガス用)</b></p> <p>3本バーナー ■サイズ: W600×D180×H170mm (21.02) ■重量: 3.9kg ■ガス消費量: 0.68kg/h・9.52kW</p> <p>5本バーナー ■サイズ: W600×D270×H170mm (21.03) ■重量: 9.9kg ■ガス消費量: 1.14kg/h・15.99kW</p> <p>※延長、串焼器が3本バーナー・Q5604本、5本バーナー・Q5604本個体付す。</p>	 <p><b>おでん鍋(LPガス用)</b> (21.04)</p> <p>■サイズ: W580×D380×H275mm ■重量: 8.8kg ■ガス消費量: 0.26kg/h・3.64kW</p> <p>6種類のおでんダマを仕切れます。</p>
 <p><b>タコ焼き器(LPガス用)</b> <span style="color: red;">★人気</span></p> <p>140個用 ■サイズ: W970×D340×H230mm (21.05) ■重量: 本体12kg、型板3.5kg×5枚 ■ガス消費量: 0.91kg/h・12.74kW</p>	 <p>84個用 ■サイズ: W560×D350×H190mm (21.06) ■重量: 7kg ■ガス消費量: 0.63kg/h・8.62kW</p>	 <p><b>卓上鉄板焼器(LPガス用)</b> (21.07)</p> <p>■サイズ: W610×D370×H205mm ■重量: 21kg ■ガス消費量: 0.52kg/h・7.26kW</p>
 <p><b>フライヤーセット(LPガス用)</b> <span style="color: red;">★人気</span></p> <p>■容量: 11ℓ ■サイズ: W600×D600×H400mm (21.08) ■重量: 27kg ■フューザー付 (保温ランプ: 250W) ■ガス消費量: 0.42kg/h・5.88kW</p>	 <p><b>たい焼器(LPガス用)</b> (21.09)</p> <p>■サイズ: W665×D525×H230mm ■重量: 15kg ■ガス消費量: 0.74kg/h・10.36kW</p>	

  

 <p><b>ガスコンロ(LPガス用)</b></p> <p>大 ■サイズ: W610×D330×H100mm (21.10) ■重量: 8.4kg ■ガス消費量: 0.55kg/h・7.7kW</p> <p>特大 ■サイズ: W690×D450×H195mm (21.11) ■重量: 19kg ■ガス消費量: 0.95kg/h・13.3kW</p>	 <p><b>アイスボックス</b> (21.12)</p> <p>■内部内容積: 65ℓ・68ℓ ■重量: 5.3kg</p>
---	--

- 模擬店屋台にコンセントはありませんので、家庭用ホットプレートなどの電気を用いる道具の使用はできません。ガスを使用するレンタル品をご利用ください。部室棟・部室での使用も禁止です。

【レンタル可能台数について】

レンタル可能台数には限りがございますので、同一レンタル品を希望する団体数が上限を超えた場合、レンタル可能団体を抽選で決定いたします。抽選の結果、出展品目やレンタル品の変更をしていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

【フライヤーについて】

**フライヤーで油を使う場合**、使用済みの油を入れる一斗缶を大学祭実行委員会を通して購入するまたは使用済みの油を入れ密閉が可能な**一斗缶を用意することを義務**とさせていただきます。大学祭実行委員会を通して空の一斗缶を購入する場合は、出店申込時にご連絡いただくとともに、1つあたり1,000円をレンタル品代金と共に3月16日(月)の模擬店説明会にてお支払いください。

【ガスボンベについて】

10ページのレンタル品一覧表におけるガス燃料使用量はあくまでもダスキンレントオール社レンタル品カタログに記載された目安であり、レンタル品の個体差によっても増減する可能性があります。2月18日(水)以降およびふたば祭当日のガスボンベの追加注文は請け負いかねますので、使用量を計算した上で、量に余裕をもってお申込ください。なお、**出店団体同士でのガスボンベの売買・貸し借りはおやめください。**

ガスボンベは残量に関係なく返金・返品できません。ご了承ください。

また、ガスボンベを使用する際は必ず直射日光を避け、風通しの良い平らなところに置き、熱が伝わらない場所まで調理機器から十分に離してご利用ください。

【ガス使用レンタル品について】

ガス使用レンタル品は直接机に置かず、貸出のレンガの上に置き、耐熱シート（耐火性のあるもの、もしくはダンボールにアルミホイルを巻いたもの）を敷くようにして、机との間をあけてご使用ください。

【ガスコンロについて】

過去大学祭期間中の模擬店で発生したカセットコンロ使用を原因とする火災を受け、家庭用ガスボンベを使用するカセットコンロの持ち込み・使用を禁止させていただきます。ガスコンロを使用する際は、必ずレンタル品を使用していただくようお願いいたします。

## 保証金減額事項について

模擬店の出店受付の際に、出店料とともに保証金 5,000 円をお預かりさせていただきます。基本全額返金いたしますが、各出店団体が下記の保証金減額事項に抵触した場合に、保証金から減額料を引いた金額を返却いたします。

【保証金減額事項】については、14 ページをご参照いただき、団体内で周知するようにお願いいたします。

- ※ 保証金は保険金とは異なりますので、5,000 円を超える損害があった場合、その超過分は別途お支払いいただきます。あらかじめご了承ください。
- ※ 5 ページに記載の出店キャンセルも保証金減額の対象です。
- ※ 違反事項にあたる行為が複数確認された場合、出店停止措置を取る場合がございます。ご了承ください。

保証金減額事項は、食中毒や事故などのトラブルを防止するための最低限の規則です。14 ページに記載の事項以外にも、大学祭実行委員会が保証金減額事項になりうると判断した場合は、保証金を減額させていただくほか、出店停止措置を取る場合がございます。ご了承ください。

模擬店出店者や来場者のみなさまが気持ちよく模擬店を出店・利用できますよう、ご協力お願いいたします。

前回の銀杏祭では、手袋の未着用や立入禁止場所への立ち入り、ブース内外の油汚れの放置(夜間含む)が多くみられました。いまいちどルールをご確認いただき、衛生的で安全な模擬店営業を心がけるようお願いいたします。

### 《保証金返却について》

保証金の返却は 4 月 20 日(月)、4 月 22 日(水)、4 月 24 日(金)の 16:45 ~ 18:45 に旧教養地区北食堂 2 階、共同談話室にて行います。保証金の返却最終期限は 4 月 24 日(金)の 18:45 とさせていただきます。ご連絡のない場合、期限以降の返却は一切応じかねますのでご注意ください。

【保証金減額事項】

行為	減額料
申込申請締め切り、集金期日を守らない	1 回の違反につき減額 1,000 円  違反の程度によっては 1,000 円を超える減額や、 出店をお断りする場合がございます。
総会・説明会の無断欠席	
当日朝点呼の遅刻	
雨天時貸出ブルーシートを返却しない	
レンタル品の貸出・返却時間を守らない	
調理者が手袋を着用しない(両手着用してください)	
立ち入り禁止エリアへの侵入 (人工光合成研究センター、ブース裏の芝生など)	
地面に油汚れを残した状態で撤収する	
大学祭実行委員の指示に従わない	
学内のコンセントから電源を確保する	1 回の違反につき減額 2,000 円  違反の程度によっては 2,000 円を超える減額や、 出店をお断りする場合がございます。
出店者専用ごみ捨て場以外にごみを持っていく	
申請していない食品の無断使用	
夜間の食料・調味料・ごみ・汚れの放置など	
「移動販売」など調理上禁止されている行為、衛生的でないと大学祭実行委員が判断した行為	
カセットコンロやガスバーナー等の持ち込み・使用	出店の停止 損害額相当の減額・請求 保証金全額没収
安全・衛生的・適切でないと大学祭実行委員が判断した行為を繰り返す	
備品の紛失・破損・私物化・持ち帰り (投光器、レンタル品など)	
部室棟や部室などのブレーカーを落とす	
酒類の持ち込み、販売	

◆ 営業時間内に模擬店ブースをあけるときのについて

ステージの出演などで模擬店ブース内に人がいない状況になる場合は、撤収するときと同様の状態にしてブースを離れるようにしてください。大学祭実行委員が不衛生だと判断した場合、保証金減額の対象とする場合がございます。ご了承ください。

◆ これら以外にも、大学祭実行委員会が保証金減額事項になりうると判断した場合は、保証金を減額させていただくほか、出店停止措置を取る場合がございます。ご了承ください。模擬店出店者や来場者のみなさまが気持ちよく模擬店を出店・利用できるよう、ご協力ください。

## 用意していただく物品について

### ◆ 配布物品について

大学祭実行委員会からの配布物品は、以下の通りです。

- ・アルミガード
- ・ポリエチレン手袋（1袋 100枚程度）
- ・アルミホイル（1つ）
- ・麻ひも（必要量）

ガスボンベと机の脚を結ぶのにお使いください。

- ・ごみ袋（燃えるごみ用3枚、プラごみ用1枚、はしくし用2枚、油ごみ用2枚）
- ・レンタル品夜間保護用の袋（「レンタル」と書いてあるもの）

前日準備の際に以上をまとめて配布いたします。

※アルミガード、ポリエチレン手袋、アルミホイルは追加での配布をいたしませんのでご注意ください。余分に必要な場合は団体でご用意ください。

※麻ひも、ごみ袋、レンタル品保護用の袋は追加の配布を行います。足りなくなった場合は模擬店 info までお越しください。

### ◆ 団体側で**必ず**用意していただくもの

（模擬店出店の際の必要備品です。原則配布・貸出はいたしません。）

- 地面に敷くブルーシート(2.5m×5mを覆うことができるサイズ)
- 地面に敷く段ボール(2.5m×5mを覆うことができるサイズ)
- チャッカマン（ガス用品を使用しない場合不要）

※地面に敷いた段ボールが油などにより著しく汚れている場合、新しいものに取り換えていただく場合がございます。原則、大学祭実行委員会から新しい段ボールの配布はいたしませんので、余分に用意していただくことを推奨いたします。あらかじめご了承ください。

◆ 団体へ用意を推奨するもの (配布・貸出はいたしません。)

- 追加のポリエチレン手袋
- はさみ
- 養生テープ
- 油の処理時に使用するダンボールや新聞紙
- 傘(食品やレンタル品の一時的な雨避けのために準備いただくことを推奨します)

【各団体が用意した物品について】

例年、パイプ椅子や調理に使う物品の落とし物に団体名が記載されておらず、持ち主がわからないことがございます。団体で用意していただく物品には団体名を記載していただくようお願いいたします。



## 前日～当日スケジュール

大学祭開催時間の短縮に伴い、前年度よりも準備・片付けの時間が短くなっております。  
ご迷惑をおかけいたしますが、ご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

### 4月10日(金)

16:45	模擬店準備開始、レンタル品・レンガ貸出開始
18:45	レンタル品・レンガ貸出終了
19:00	模擬店準備終了

模擬店準備終了後、用のない方はすみやかに大学構内から出るようにしてください。

### 4月11日(土)

8:00	学生入構開始 ※8:30まで模擬店通りへの立入はできません。 ※8:00~10:00の入構には学生証が必要です。
8:30~10:00	模擬店準備
9:00	模擬店団体朝点呼(4月11日のみ)
10:00	一般入場開始 営業開始
16:00	照明取り付け
20:00	営業終了
20:00~20:45	片付け ※必ず時間内に完了してください。 ※片付けチェックの最終受付時刻は20:30です。 <sup>*1</sup>

21:00までには大学構内から出るようにしてください。

4月12日(日)

8:00	学生入構開始 ※8:30まで模擬店通りへの立入はできません。 ※8:00~10:00の入構には学生証が必要です。
8:30	模擬店準備(朝点呼はありません)
10:00	一般入場開始 営業開始
15:00	営業終了
15:00	片付け開始 レンタル品返却・レンガ返却開始
16:00	レンタル品返却・レンガ返却締め切り
16:15	片付けチェック受付締め切 <sup>*1</sup>
16:30	片付け完了
16:45までには大学構内から出るようにしてください。	

\*1：片付けチェックについては20ページをご確認ください。

営業終了後は速やかに片付けを行い、終了次第片付けチェックの受付をしてください(1日目は任意です)。なお、2日目の16:15以降は、受付がお済みでない場合でも大学祭実行委員が片付けチェックをさせていただきます。

## 前日準備について

今回のふたば祭でも、模擬店で用いる屋台の組立は大学祭実行委員で事前に行います。

### 【前日準備日時】

組立：4月10日(金) 16:45～19:00

持ち物：ブルーシート、ダンボール

その他：時間内に模擬店準備を終わらせるようにしてください。

ブルーシート・ダンボールを先に敷いてからレンタル品を受け取りに行くようにしてください。

15ページに記載の配布物品は、準備時間内に大学祭実行委員がブースを回って配布いたします。

※ 本年度ふたば祭では、屋台の解体を大学祭実行委員で行いますので、片付け時には屋台を解体しないでください。

※ 前日準備は小雨決行です。各自で雨具をご用意ください。

※ 雨天による準備時間の変更や延期は Slack および各種 SNS にてお知らせいたしますので、ご確認ください。

### 【油污れ対策のブルーシート・ダンボールについて】

油污れ防止用のブルーシートを各団体で用意していただき、前日準備の際に敷いていただいております。加えて、ブルーシートは油や水によって滑りやすく危険を伴う可能性があるため、ブルーシートの上にダンボールを敷いていただいております。

両方とも、前日準備の際に地面全面に敷いていただき、その上にレンタル品を置いていただきます。そのため前日準備の際に両方お持ちください。

これらは模擬店出店をする際の義務としております。いずれも原則各団体で用意していただきますが、ブルーシートについては、用意が困難な場合は大学祭実行委員会を通して購入していただけます。購入を希望される場合は出店申込時にご連絡いただくとともに代金 2,000 円を模擬店説明会時にレンタル品代金とともにお支払いください。

## 片付けチェックについて

### ◆ 片付けチェックについて

ふたば祭 1 日目の営業終了後、模擬店の片付けが終わり次第片付けチェックを行います。ごみが捨てられているか、ガスの栓が閉まっているか、油汚れが残っていないかなどを確認します。この片付けチェックについては、任意とさせていただきますが、夜間に不衛生な行為が確認された場合には保証金減額の対象となりますのでご注意ください。

また、ふたば祭 2 日目の営業終了後には最終片付けチェックを行います。**最終片付けチェックは義務とさせていただきます。**

いずれも模擬店 info にて受付を行っておりますので、片付けが終わり次第お越しください。

### 片付けチェック

- ・ 食べかす、具材がブース内に落ちていないか
- ・ ブース外に荷物が置かれていないか
- ・ ごみはすべてごみ場へ捨てられているか
- ・ レンタル品などブース内は清潔な状態か
- ・ 食料や調味料は放置されていないか
- ・ 全体が整理整頓されているか
- ・ ボードや装飾など、風に飛ばされる心配がないか
- ・ ガスの元栓は閉められているか

### 最終片付けチェック

- ・ ごみはすべてごみ場へ捨てられているか
- ・ レンタル品は綺麗に洗った状態で返却したか
- ・ 床に油汚れが残っていないか
- ・ 模擬枠が破損していないか

### ◆ 片付けに関する注意事項

片付け時に、水道を利用する団体はテニスコート横の洗い場・第 1 合同部室棟の裏(東側)の洗い場のみの使用をお願いします。指定した水道以外(トイレや室内・部室の近くの水道)の使用は厳禁です。

## ごみについて

### ◆ごみの処理に関する注意事項

- ・各団体、少しでもごみを減らすような工夫・ご協力をお願いいたします。
- ・来場者からごみを受け取った場合でも、必ずごみの分別を行ってください。
- ・ごみは圧縮してから(足で踏む等)、袋を縛って捨てるようお願いいたします。

### 【指定ごみ袋について】

事前に可燃ごみ袋、プラごみ袋、はしくしごみ袋を配布いたします。足りなくなった場合は、模擬店 info まで取りに来ていただくようお願いいたします。

ごみ袋は必ず大学祭実行委員会で配布している(団体名が書かれている)ものをご使用ください。この指定ごみ袋を使用していないごみは当日ごみ場で引き受けかねます。ご協力をお願いいたします。

### 【模擬店で使う容器について】

ごみ処理代削減のため、かさを小さくできる紙・木材製の容器の使用をお願いいたします。プラスチック製の容器はかさを小さくすることが難しく、ごみ処理代増加につながるため、使用はご遠慮ください。

使用済みの容器はなるべくかさが小さくなるように重ねる・潰す等して捨てるようご協力をよろしくをお願いいたします。

### 【夜間のごみ放置について】

夜間、屋台にごみを放置されますとカラスやネコがごみを散らかすことがございますので、ごみの処理は毎日必ず行ってください。夜間のごみ放置は保証金減額の対象といたします。

【ごみの分別・回収について】

ふたば祭では下の表に従って分別回収を行います。ご協力をお願いいたします。

ごみの種類	分別方法
可燃ごみ	ごみ袋 90L 配布の可燃ごみ袋(赤色で団体名が書いている袋)
プラスチックごみ	ごみ袋 45L 配布のプラごみ袋(緑色で団体名が書かれている袋)
ペットボトル	大学内に設置の臨時ごみ箱のペットボトル捨てへ* <sup>1</sup>
はしくし	ごみ袋 13 号(赤色で団体名が書いている袋)* <sup>2</sup>
アルミ缶	大学内に設置の臨時ごみ箱のアルミ缶捨てへ
スチール缶	大学内に設置の臨時ごみ箱のスチール缶捨てへ
残飯	大学内に設置の臨時ごみ箱の残飯捨てへ
油等で汚れたダンボール	15 cm四方にして可燃ごみへ
油	【フライヤーで使用した油】 一斗缶に戻し、蓋をして模擬店 info まで* <sup>3</sup> 【少量の油】 紙に吸わせて、専用のごみ袋へ* <sup>4</sup>

\*<sup>1</sup>ペットボトルはキャップ、ラベルを取ってプラごみに、本体は圧縮してから大学内設置の臨時ごみ箱のペットボトル捨てに捨てていただくようお願いいたします。

\*<sup>2</sup>はしくしごみ袋がある程度いっぱいになりましたら、縛って可燃ごみへ捨ててください。

\*<sup>3</sup>フライヤー使用団体は必ず一斗缶を使用して油を回収するようお願いいたします。

\*<sup>4</sup>油が付着したごみ(油を吸い取った新聞紙等)は、専用のごみ袋に入れていただき、縛って可燃ごみへ捨ててください。

油の取り扱いについての詳細は、**23 ページ**をご確認ください。

※上の表にないごみは回収しておりません。

ビンごみは各団体で持ち帰り、廃棄をお願いいたします。

きれいなダンボールは後日大学の古紙・ダンボール回収にて処分をお願いいたします。

※ ごみ袋は、当日模擬店 info にて常時配布しております。

※ 当日は大学祭実行委員がごみ場で分別チェックを行っております。必ずチェックを受けてからごみを捨ててください。なお、分別が不十分な場合は、再度分別を行っていただき、分別完了後に回収させていただきます。

※ 旧教養地区、本館地区にある平常時のごみ箱にはごみを捨てないでください。

## 油の扱いについて

前回の銀杏祭の撤収後、模擬店通り周辺の地面に放置された油汚れが多数確認されました。地面に油汚れが残った状態で撤収されますと、除去に時間がかかり、翌日からの大学の講義に支障をきたすため、今後のふたば祭及び銀杏祭の運営が難しくなる可能性がございます。

今回のふたば祭では、油汚れに関するトラブルを防ぐため、模擬店で使用した油の処理について以下の規定を設けさせていただきます。団体の皆様にはお手数・ご迷惑をおかけしますが、ご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

### ○フライヤーを使用する団体

使用済みの油は必ず一斗缶に移して、模擬店 info の回収場所にお持ちください。油を移す際や一斗缶を持ち運ぶ際などは周囲に油が付着していないか細心の注意を払ってください。その他の少量の油は紙に吸わせ、専用のごみ袋に入れていただき、縛って燃えるごみとして捨ててください。

### ○フライヤーを使用しない団体

レンタル品などについた油は紙に吸わせて、専用のごみ袋に入れていただき、縛って燃えるごみとして捨ててください。またごみを出す場合は、ごみ袋内の油がすべて紙に吸われた状態か(油がそのまま溜まっているところはないか)をよくご確認ください。

万一、周囲に油を付着させてしまった場合は、すぐに近くの大学祭実行委員にお知らせください。その後、大学祭実行委員の指示に従って団体の方に清掃をしていただきます。大学祭実行委員に報告せず放置したり、自己判断で処理したりといった行為は絶対におやめください。なお、油汚れが残った状態での撤収は、保証金減額事項とさせていただきます。

また、後日次のような対応をさせていただきます。

- ・翌日以降も油汚れが落ちるまで引き続き清掃をお願いする場合がございます。
- ・団体責任者や模擬店主担当者等と大学祭実行委員模擬店担当者を集めたグループチャットを作成し、そこで対応について連絡を取り合ってください。
- ・清掃にかかった費用について、保証金から減額する形で団体にお支払いいただきます。なお、清掃費用が保証金 5000 円よりも高額になった場合や、油汚れが極めて酷く除去が困難な場合は追加でお支払いいただく可能性がございます。
- ・清掃の際に貸し出した大学祭実行委員会の備品を故意に破損/破壊した場合は、新しいものを団体負担で購入していただきます。

## その他連絡事項

### ◆ 接客方法に関する注意事項

強引な販売や勧誘行為、来場者に不快感を与えるような接客は絶対におやめください。  
苦情が出た場合、接客方法を確認の上、対処させていただきます。

### ◆ 雨天時に関する注意事項

雨天時の対策として、当日大学祭実行委員がブルーシートを屋台上部に張らせていただきます。

突然の雨の際は、ブルーシートが張られるまで傘でレンタル品等を保護してください。

屋台の倒壊を防ぐため、ブルーシート上の雨水は適宜取り除いてください。

その際、前から後ろに雨水を流すようにし、レンタル品が濡れて破損することがないようにしてください。

ブルーシートを張ったままブース内を無人の状態にする場合には、模擬店 info までご連絡ください。また、張ってあるブルーシートは大学祭実行委員が外しますので、ブルーシートを持ち帰らないようお願いいたします。

### ◆ 屋台装飾に関する注意事項

装飾物で屋台を装飾していただいても構いませんが、その際は以下の点にご注意ください。

- ・ 屋台を傷つける方法では装飾しないでください。
- ・ 屋台に重いものを吊り下げないでください。
- ・ ガムテープやクラフトテープを使用されますと、テープ跡が屋台に残りますので、必ず養生テープを使用してください。
- ・ 最終日 4 月 12 日(日)の片付けが終わり次第、屋台の解体を行いますので、それまでに装飾物は取り外しておいてくださいますようお願いいたします。

### ◆ 屋台照明について

各団体のブースに 1 個ずつ、投光器を設置いたします。主に調理場を照らすためにご利用ください。投光器は大学祭実行委員が時間になりましたら、設置させていただきます。屋台に針金で括り付ける方法を用いますので、取り付ける場所によっては装飾を外す可能性がございます。設置する投光器は、充電式でございますので、暗くなるまでは電源を入れないようにしてください。なお、1 日目の営業終了後に大学祭実行委員で取り外しますので、外して持ち帰らないようお願いいたします。

また、団体の方で照明を持参していただいても構いません。持参する場合は、学内の電源



を使用せず、ブース内に置くことのできる、屋台に負担をかけない重さのものにしてください。

◆ 大学内備品等の汚損・破損について

大学および大学祭実行委員会の備品や設備を汚損・破損してしまった場合は速やかに大学祭実行委員にお知らせください。なお、損害の程度や事由によっては損害額相当の保証金減額や別途請求をさせていただく場合がございますのでご了承ください。

## 情報発信およびお問い合わせについて

第 21 回ふたば祭では、出店団体のみなさまに HP、X、Instagram および Slack にて説明会の日程の掲示や、雨天による予定の変更、当日の緊急連絡などを発信しております。悪天候による出店中止の判断など、大学祭実行委員会からの大切なお知らせを発信いたしますのでご確認ください。

また、ご質問やご不明な点などがございましたら、Slack の DM もしくは、[info@ginnansai.com](mailto:info@ginnansai.com) までご連絡ください。

模擬店出店に関する連絡先・担当者等は以下のとおりです。

大阪公立大学杉本キャンパス大学祭実行委員会連絡先

本部：旧教養地区食堂 2 階 共同談話室

TEL・FAX：06 - 6605 - 3026

E-mail：info@ginnansai.com

ホームページ URL：https://ginnansai.com

X・Instagram アカウント：@ginnan\_staff

担当：中濱、岸村、池田、畑部