

第21回ふたば祭

教室企画マニュアル

※本マニュアルは、内容に変更となる場合がございます。
変更が生じた場合は、後日、改訂版を共有いたします。

目次

教室企画出展に関するスケジュール	2
第二回総会について	3
教室企画の出展受付について	3
出展可能時間について	5
出展可能場所について	6
飲食物などの規制について	10
申込内容の変更について	11
学生課備品・機材の借用申請について	12
教室企画説明会について	13
保証金について	14
学生課備品の貸出・返却について	15
鍵の貸出・返却について	16
撤収について	17
教室企画出展に際しての注意事項	18
情報発信およびお問い合わせについて	23

教室企画出展に関するスケジュール

日時	場所	参照ページ
2月9日(月) 受付 13:00- 開始 13:30-	第二回総会	810 教室 3
2月9日(月) ~2月18日(水) 23:59	教室企画出展フォーム 受付期間	オンライン： フォームにて提出 3
3月2日(月)	教室配置発表	6
3月2日(月) ~3月9日(月) 23:59	学生課備品・機材借用 申請フォーム受付期間	オンライン： フォームにて提出 12
3月16日(月) 受付 13:00~ 開始 13:30~	教室企画説明会 出展料+保証金回収	820 教室 13,14
3月23日月 16:45-18:45	出展料+保証金回最終 受付日	北食堂 2 階 共同談話室 13,14
4月10日(金) 19:00-20:00	学生課備品貸出	南倉庫 15
4月10日(金) 19:00-20:00	鍵貸出可能時間	会議室 1B 16
4月11日(土) 9:00-20:15		
4月12日(日) 9:00-16:00		
4月11日(土) 10:00-20:00	第21回ふたば祭	
4月12日(日) 10:00-15:00		
4月12日(日) 14:30-15:30	学生課備品返却	南倉庫 15
4月20日(月) 16:45-18:45		
4月22日(水) 16:45-18:45		
4月24日(金) 16:45-18:45	保証金返却	北食堂 2 階 共同談話室 14

それぞれの詳細は該当のページでご確認ください。雨天等によりスケジュールに変更が生じる場合は、当委員会の Slack および X、Instagram にてお知らせします。必ずご確認ください。

第二回総会について

日時：2月9日(月) 13時00分受付開始 13時30分開始

場所：杉本キャンパス 810教室

内容：模擬店、教室企画、ステージに関する説明

対象：模擬店、教室企画、ステージに参加予定の団体の代表者様【出席必須】

持ち物：特になし

教室企画の出展受付について

第21回ふたば祭の教室企画の出展受付は、第二回総会終了後に Slack で配信するフォームの申請をもって行います。出展者希望多数の場合、出展予定日数が多い団体から優先的に選出したうえでの抽選となり、出展できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

◆受付に際して

受付期間：2月9日(月) 第二回総会終了後 16:00 ~ 2月18日(水)23:59

出展規定：

第21回ふたば祭より、教室企画の出店が可能な団体について、以下の規定を設けております。

【所属者5名以上の団体】

- ・学祭主担当が学内者かつ学祭当日は学祭主担者が必ず参加すること
- ・所属者のうち5人以上かつ半数以上が学内者であること

【所属者4名以下の団体】

- ・所属者全員が学内者であること

※上記規定を満たさない団体で出店を希望される場合は、Slack または大学祭実行委員会のメールアドレス（info@ginnansai.com）までお気軽にご相談ください。

※虚偽の申告等により出店申請を行ったことが判明した場合には、出店停止等の措置を講じることがありますので、あらかじめご了承ください。

教室企画において、商品を販売する、入場料が発生するなど、金銭的な取引を行う場合は「教室模擬店」扱いとなります。「教室模擬店出展」欄にて「はい」と回答していただき、具体的な販売物・サービスをご記入ください。

※教室企画での飲食物以外の販売は可能ですが、危険物、医薬品類、金券類、タバコ、動物・ペット類、法律上販売できないもの、教育上好ましくないもの、衛生上問題のあるもの、実行委員が不適切と判断したもの等も販売不可となります。

申込フォームに関するその他注意事項は、第二回総会資料をもとに口頭説明を行いますので、そちらも併せてご参照ください。

※申込期間以降の出展申込には対応できませんので、期限内のお申込をお願いします。

出展可能時間について

教室企画の出店可能時間は下記のとおりです。各団体は、定められた時間内でのみ企画を行ってください。

なお、準備および撤収は鍵貸出・返却可能時間内に行ってください。鍵貸出・返却可能時間については、16 ページをご確認ください。

【出展可能時間】

4月11日(土) 10:00 ~ 20:00

4月12日(日) 10:00 ~ 15:00

出展可能場所について

教室企画は、全学共通教育棟（8号館）の各教室およびピロティで行います。使用可能場所は下記のとおりです。教室配置については、フォームの要望を基に、他企画との兼ね合いも考慮し、協議の上、公正に決定します。

なお、出店場所の配置は3/2(月)にSlackにて配信します。

【出展可能場所(予定)】

〈1F〉 810, 811, 812, 813, 815, ピロティ

〈2F〉 820, 821, 822

〈3F〉 83A, 83B, 83C, 83D, 83E, 83F, 83G, 83H, 83J, 83K, 83L,
830, 831, 832, 833, 834, 835

〈4F〉 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 84A, 外国語特別演習室1,
外国語特別演習室2, 外国語特別演習室3, 外国語特別演習室4, 外国語特別
演習室5

〈5F〉 850, 851, 85A

なお、以下の教室は机および椅子が固定されおり、移動させることができません。
併せてご確認ください

〈1F〉 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816

〈2F〉 820, 821

〈3F〉 831

〈4F〉 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 外国語特別演習室1, 外国語特別
演習室2, 外国語特別演習室3, 外国語特別演習室4, 外国語特別演習室5

※教室配置については、大学祭実行委員会へ人員を派遣している団体を優先します。

- ※ 特定の教室を指定することはできません。
- ※ 各教室の電力系統については、8~9 ページをご確認ください。

◆ピロティについて

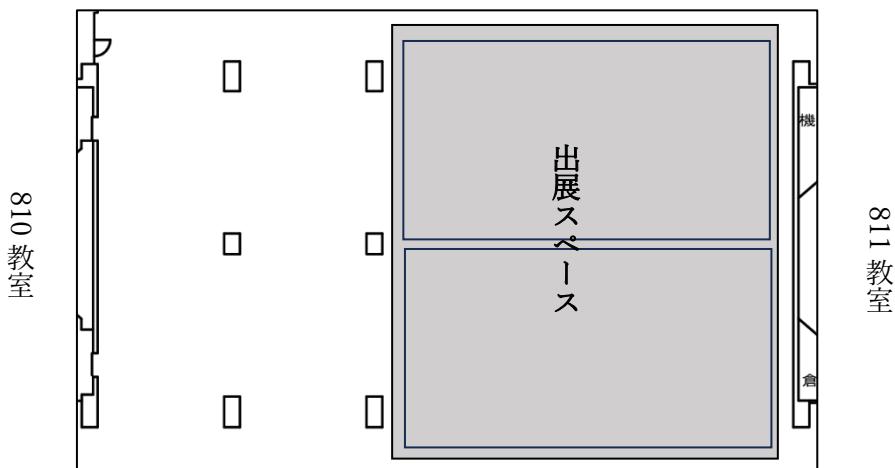
一部教室企画をピロティにて出展できます。

〈対象〉

- ・出展内容がピロティでも行えるものである団体（電源を使用しない等）

なお、ピロティへの出展枠は2枠です。ピロティでの出店を希望する団体は、「教室企画出展受付フォーム」の所定の欄にご記入ください。

ピロティを希望の団体が2団体を超える場合、教室と同様に抽選にて場所を確定いたします。



〈ピロティでの出店に際して〉

- ・ 鍵貸出の際は、控室の鍵をご借用ください。(控え室につきましては、教室配置発表時に併せてご連絡します。)
- ・ ピロティ出店における出店料・保証金は教室と同様です。
- ・ 各日出展終了後は、安全・防犯の観点から、椅子・長机以外の備品はすべて控室内に運び入れるようお願い致します。
- ・ 保証金減額事項について、教室設備に関する項目は控室に適用されます。
- ・ ピロティ出展ブースにおける独自の保証金減額事項は下記のとおりです。

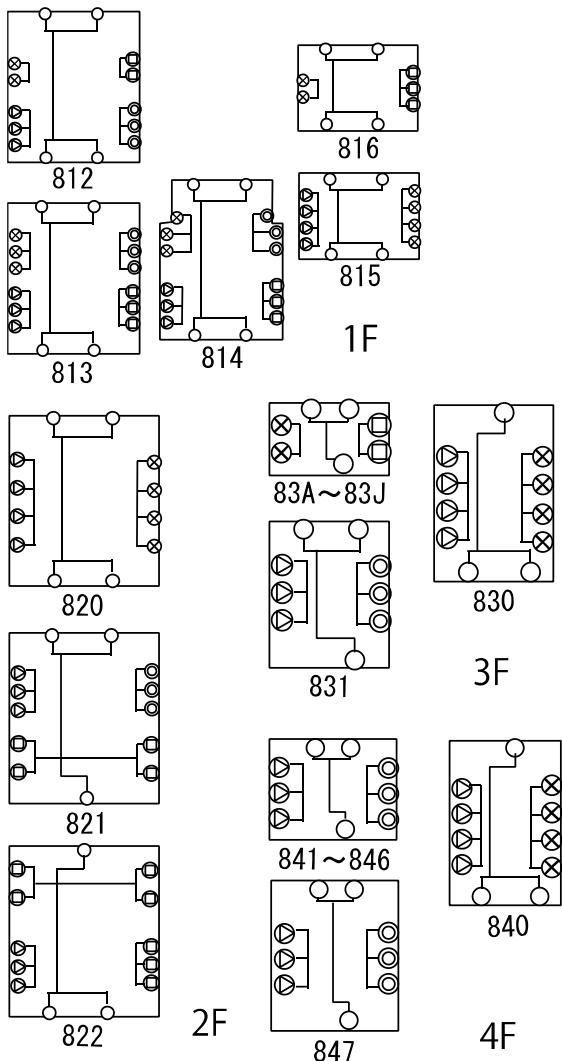
内容	金額
備品が放置されている（椅子・机を除く）	1,000 円
アスファルト・支柱に傷や汚れが見られる	2,000 円

◆使用電力について

各教室に設置されているコンセントは使用していただけますが、以下の点にご注意ください。

- ・ 使用する電化製品・機材等を学生課備品・機材借用申請フォームにて申請し、未申請のものには使用しないでください。
- ・ 許可なく廊下や他の教室から電源を確保しないでください。
- ・ 各教室とも 3 系統あり、1 系統につき 1500 W までしか使用できません。
- ・ あまりに古い電化製品の使用は故障や事故の恐れがありますので使用しないでください。

特に、アンプやポットなどを多数使用すると、ブレーカーが落ちやすくなりますので、ご注意ください。8号館のブレーカーが落ちた場合、8号館の機材のみならず、メインステージの照明および音響設備のすべてが故障する恐れがあります。その場合、故障した機材に対する修繕費（数百万円規模に上る可能性があります）を全額お支払いいただくことに加え、復旧までの間に生じた企画運営に関わる費用についても、別途請求いたします。十分ご注意ください。



- ・同じマークのコンセントが同じ系統です。
- ・1系統につき 1500 W まで使用することができます。
- ・教室ごとに系統は独立しています。
- ・各教室少なくとも 3 系統あり、それぞれ独立しています。
- ・一部電力系統の記載がない教室がございます。

飲食物などの規制について

教室企画における飲食物についての持込・販売・配布の可否ならびに注意事項は下記のとおりです。

	持込	配布	販売
ペットボトル・缶	可	<u>未開封のみ可</u>	不可
紙パック	可	不可	
酒類・瓶類*1	不可	不可	
市販以外の食品 (手作り品など)	可	不可	
市販の食品	可	<u>常温保存可能品かつ未開封のみ可</u> *2	

衛生上の観点から、酒類を除く飲食物の配布は、未開封の状態でのみ可能です。また、食品販売を主とする模擬店とは趣旨が異なることに留意し、安全管理および衛生管理を行った上でお取り扱いください。

なお、教室内の調理も全面禁止といたします。カセットコンロ、ホットプレート、電子レンジ、オーブンなども一切で使用できません。これら機器の使用は火災の原因にもなりますので絶対におやめください。また、冷蔵庫等の持ち込みもご遠慮ください。

*1 ふたば祭における、酒類の持込・販売・配布および飲酒を全面禁止です。また、安全性的観点から、一切の瓶類の持込・販売・配布を禁止します。これらの行為が発見された場合、保証金減額および教室企画出展停止などの対応を行います。

*2 安全および衛生管理の観点から、個包装など、市販品購入から来場者に渡るまでの間で異物混入のリスクがないものに限定します。

申込内容の変更について

申請いただいたフォームの内容から変更が生じた場合は、下記の期日までに Slack の DM にてご連絡ください。

変更内容	期日	備考
出展日	<u>2月19日(木)</u> まで 以降原則変更不可	* やむを得ない場合は考慮しますが、パンフレットには変更前の情報が掲載されます。ご了承ください。
パンフレット 掲載原稿	<u>2月27日(水)</u> まで 以降変更不可	
出展時間	<u>2月27日(水)</u> まで 以降原則変更不可	* やむを得ない場合は考慮しますが、パンフレットには変更前の情報が掲載されます。ご了承ください。
学生課備品数 変更	<u>3月11日(水)</u> まで 以降原則変更不可	* 備品貸出の申請をしたにも関わらず、学生課備品貸出時に無断で受け取りに来ないなどの行為は保証金減額の対象となりますので、ご注意ください。

ただし、出展の取りやめについては、他団体との公平性や、パンフレットへの掲載等の運営上の観点から、設定期日以降の変更は保証金減額の対象です。また、無断や開催直前での出展取りやめなどの悪質な行為があった場合は、学生課に報告の上、該当団体の今後の学祭における教室企画への出展に影響を及ぼす場合があります。

	2月27日(金) まで	2月28日(土)から 3月11日(水)	3月12日(木)以降
出展取りやめに 関する措置	なし	保証金減額 1,000円	保証金減額 2,000円* ³

*³ 出展料をお支払い済の場合は、出展料を返却し、保証金を減額いたします。

学生課備品・機材の借用申請について

教室企画(教室模擬店を含む)の出展をされる団体は、申請を行うことで、学生課備品の借用、ならびに教室備え付け機材の使用が可能です。

利用を希望する団体は、3月2日(月)の教室配置発表後に Slack にて配信する「**学生課備品・機材借用申請フォーム**」より、3月9日(月)23:59までに申請してください。

なお、備品数には限りがあるため、希望多数の場合は調整を行う場合があります。
あらかじめご了承ください。

申請のない場合は、下記備品・機材の使用を一切認めません。

【使用可能備品・機材】

《学生課備品》

- ・長机
- ・パイプ椅子
- ・暗幕
- ・プロジェクタ

《教室備え付け機材》

- ・マイク
- ・プロジェクタ
- ・スクリーン

学生課備品の受け渡し、返却につきましては、15 ページをご参照ください。

なお、教室備え付け機材の鍵の貸出・返却は教室の鍵と同時に行います。16 ページをご参照ください。

教室企画説明会について

教室企画説明会を下記のとおり行います。おはやめに受付を済ませていただきますようご協力お願ひいたします。

日時：3月16日(月) 13時00分受付開始 13時30分開始

場所：杉本キャンパス 820教室

内容：教室企画に関する説明、諸連絡

対象：教室企画に出展される団体の代表者【出席必須】

◆持ち物

- ・保証金 5,000円
- ・出展料 2,000円(ごみ処理代1,000円を含む)
- ・第二回総会にて配布のプラスチックダンボール

やむを得ず、出席いただけない場合は、教室企画説明会が始まる3月16日(月)13:30までに欠席の旨をSlackのDMにてご連絡ください。無断での欠席は、出展停止となる場合があります。あらかじめご了承ください。

また、教室企画説明会に出席できない団体については、出展料+保証金最終回収日として、3月23日(月)の16:45～18:45に対応いたします。

教室企画説明に持参するものと同様のものをすべてご持参のうえ、旧教養地区食堂2階共同談話室までお越しください。

- ※ 出展料は、出展が行われた限り、いかなる場合でも返金いたしません。
- ※ 保証金・出展料をご持参いただけない場合、受付・受理できませんのでご注意ください。また、お手数をおかけしますが、つり銭のいらないようご用意ください。
- ※ 大学祭実行委員会へ人材を派遣している団体については、ごみ処理代を除く、出展料(1,000円)を免除いたします。

保証金について

教室企画説明会の際に、保証金 5,000 円をお預かりさせていただきます。

保証金とは、下記の保証金減額事項に代表されるトラブルについて予防し、また、それに抵触された場合に備えて大学祭実行委員会があらかじめお預かりするお金のことです。

なお、保証金は保険金とは異なりますので、5,000 円を超える損害があった場合、その超過分は別途お支払いいただきます。あらかじめご了承ください。

教室企画出展者や来場者のみなさまが、気持ちよく教室企画を出展・利用できますよう、ご協力を願いいたします。

◆保証金の返却

日時：4月 20 日(月) 4月 22 日(水) 4月 24 日(金)の 16:45 ~ 18:45

場所：北食堂 2 階 共同談話室

ご連絡のない場合の期限以降の返却は一切応じませんのでご注意ください。

保証金の減額については、21 ページをご参照ください。

学生課備品の貸出・返却について

事前に「学生課備品・機材借用申請フォーム」にてご申請いただいた学生課備品の貸出および返却は下記日程にて行います。

「学生課備品・機材借用申請フォーム」につきましては、12 ページをご参照ください。

【貸出】

4月10日(金) 19:00～20:00 @第1体育館裏 南倉庫

【返却】

4月12日(月) 14:30～15:30 @第1体育館裏 南倉庫

原則、上記時間以外での備品の貸出・返却は一切行いません。

ただし、一日目（4月11日(土)）のみに出展・撤収を行う団体は、撤収完了後、教室を備品のみの状態にたえで、共同談話室にお越しいただき、実行委員にその旨をお伝えしてから返却ください。

なお、備品貸出以降、返却までの備品の管理は各団体で行ってください。

鍵の貸出・返却について

ふたば祭前日および当日の鍵の貸出および返却については、下記のとおりです。

【鍵貸出・返却可能時間】

- ・4月10日(金)19:00～**20:00**
- ・4月11日(土)9:00～**20:15**
- ・4月12日(日)9:00～**16:00**

【場所】

北食堂2階 会議室1B

※会議室1Bに実行委員が不在の場合は、お手数をおかけいたしますが、北食堂2階共同談話室までお越しください。

【鍵の貸出方法】

上記の鍵貸出・返却可能時間内に学生証を持参の上、旧教養地区北食堂2階・会議室1Bへお越しください。鍵の貸出は学生証と引き換えて行います。

大学祭前日(4月10日)から教室企画の準備を行う団体は、授業終了後に教室が解放されても、鍵貸出可能時間に鍵を借用の上、準備を行ってください。

【鍵の返却方法】

上記の鍵貸出・返却可能時間内に鍵を持参の上、旧教養地区北食堂2階・会議室1Bへお越しください。鍵の返却後、実行委員が各教室の点検を行います。

鍵の取り扱いおよび教室の施錠等について、下記の注意事項も併せてご確認ください。

【鍵の取り扱いおよび施錠に関する注意事項】

- ・金品の盗難、紛失について、大学祭実行委員会では一切の責任を負いかねます。あらかじめご了承ください。
- ・**鍵はむやみに持ち歩かず、各団体が責任を持って管理してください。前日準**

備、出展、撤収終了後は速やかに鍵の返却を行ってください。

- ・ 教室の鍵を紛失した場合、8号館すべての鍵を取り替える必要があります。その際に発生する費用は、実費を全額請求いたします。
- ・ 教室内既存備品の盗難を防止のため、**教室内に出展団体の方が不在となる場合、必ず施錠したうえで、速やかに鍵を返却してください。**
- ・ 申請済み教室備え付け機材の鍵の貸出・返却も、教室鍵と同時に行います。

撤収について

出展終了後は、撤収し、時間内に鍵の返却を行ってください。撤収作業が完全に行われていないと、翌日からの大学の講義に支障をきたします。

また、撤収の際は、教室を使用前の状態に戻すことを心がけてください。準備前に教室の現状写真を撮影し、撤収後に確認することを推奨いたします。

教室外に貼られているビラや装飾品もかならずご回収ください。

◆撤収確認について

原則として、各出展団体で撤収確認を行ってください。その後、実行委員会が夜間に見回りを行い、完全な撤収が確認された上で教室を施錠いたします。

なお、ご要望に応じて、出展者と実行委員会の双方立ち会いのもとで撤収状況を確認し、教室を施錠する方式に変更可能です。希望される場合は、教室企画出展申込フォームの所定欄にその旨をご記入ください

教室企画出展に際しての注意事項

以下の注意事項に違反する行為は保証金減額の対象となります。ご注意ください。

◆ごみの処理に関する注意事項

- 各団体、少しでもごみを減らすような工夫、ご協力をお願ひいたします。
- 来場者からごみを受け取った場合でも、必ずごみの分別を行ってください。
- ごみは圧縮してから(足で踏む等)、袋を縛って捨てるようお願ひいたします。
- 夜間のごみの放置や旧教養地区、本館地区にある平常時のごみ箱にはごみを捨てないでください。

【指定ごみ袋について】

ふたば祭当日は、鍵貸出の際に配布いたします、大学祭実行委員会指定のごみ袋(団体名が書かれているもの)を必ずご使用ください。追加のごみ袋は見回りをしている実行委員にお声がけいただくか、北食堂2階会議室1Bまでお越しください。

指定のごみ袋を使用していないごみは当日ごみ捨て場で引き受けかねます。ご協力をお願ひいたします。

【ごみの分別・回収について】

ふたば祭では下の表に従って分別回収を行います。ご協力をお願ひします。

ごみの種類	分別方法
可燃ごみ	ごみ袋 90L 配布の可燃ごみ袋(赤色で団体名が書いている袋)
プラスチックごみ	ごみ袋 45L 配布のプラごみ袋(緑色で団体名が書かれている袋)
汚れたダンボール	15 cm四方にして可燃ごみへ
ペットボトル	大学内に設置の臨時ごみ箱のペットボトル捨てへ * ¹
アルミ缶	大学内に設置の臨時ごみ箱のアルミ缶捨てへ
スチール缶	大学内に設置の臨時ごみ箱のスチール缶捨てへ
残飯	大学内に設置の臨時ごみ箱の残飯捨てへ

*¹ペットボトルはキャップ、ラベルを取ってプラごみに、本体は圧縮してから大学内設置の臨時ごみ箱のペットボトル捨てに捨てていただくようお願いいたします。

※綺麗なダンボールは後日大学の古紙・ダンボール回収にて処分をお願いいたします。
※当日は大学祭実行委員がごみ捨て場で分別チェックを行っております。必ずチェックを受けてからごみを捨ててください。

◆接客方法に関する注意事項

強引な販売や、来場者に不快感を与えるような接客はお控えください。

万一、来場者から苦情があった場合は、接客方法を確認のうえ、適切に対処させていただきますので、あらかじめご了承ください。

◆装飾に関する注意事項

- ・ 壁や机などにガムテープ（布テープを含む）やクラフトテープでビラなどを貼る行為は、剥がす際に跡が残ることがありますので、おやめください。
- ・ ビラなどを貼る場合は、必ず養生テープ（建築塗装用テープ）またはマスキングテープをご使用ください。
- ・ 階段など、通行の妨げとなる装飾は行わないでください。
- ・ 避難口誘導灯や避難経路図への装飾は法律で禁止されています。絶対におやめください。

◆安全確保に関する注意事項

- ・ 教室内既存備品や床・壁を破損させる行為、また、来場者および出展者に危険が及ぶおそれのある行為は行わず、安全に配慮してください。
- ・ 万一の非常事態に備え、消火器・消火栓・ドアを塞ぐような展示を行わないようお願いします。

◆喫煙に関する注意事項

大学構内は全面禁煙です。大学祭期間中においても、構内および周辺敷地での喫煙は固く禁止されております、絶対におやめください。出展関係者への周知徹底をお願いします。

なお、ふたば祭期間中に旧教養地区内の喫煙行為を発見された場合は、実行委員会にて対応しますので、大学祭実行委員までお知らせください。

◆その他の注意事項

- ・ 教室内の備品（机、椅子を含む）を割り当て教室前の廊下外へ持ち出さないでください。
- ・ 教室内の機材（マイクやプロジェクタ）は無断で使用しないでください。
使用する場合は、**学生課に備品・機材借用フォーム**にてご申請ください。
詳しくは、12ページをご確認ください。

◆保証金の減額について

実行委員会が定める保証金減額事項は、教室企画を出展するにあたっての最低限の規則です。

下記以外にも、大学祭実行委員会が該当すると判断した場合は、保証金の減額、出展停止等の対応を行う場合があります。一度出展停止措置を受けた団体は、以降の大学祭への出展をお断りする場合があります。あらかじめご了承ください。

保証金減額行為の対象者は、教室企画出展代表者の方だけでなく、出展に関わる団体内の全員となります。団体内でよく共有・周知し、全員が内容を把握するようにしてください。

【保証金減額事項】

行為	減額料・負担額など
実行委員会の指示に従わない 期限外のフォーム申請や内容の変更(11 ページ参照)	
第二回総会・教室企画説明会の無断欠席	
ガムテープ・クラフトテープの使用	
他の出展者や来場者が不快に思う行為	
出展時間中、無人の状態で鍵 ^{*1} の開放・備品の教室外放置	1 回の違反につき 1,000 円
出展時間中、無人の状態での電気・エアコンの未停止 ^{*2}	
以下を塞ぐ展示 避難口誘導灯・避難経路図・消火器・消火栓・ドア	
その他マニュアル・説明会資料の記載事項の違反	
ごみの不正投棄	
ごみを指定された場所以外に捨てる	
鍵や備品の貸出時間を守らない	1 回の違反につき 2,000 円
鍵や備品の学校外への持ち出し	1 回の違反につき 3,000 円
出展最終日の撤収不備： 鍵の施錠不備 電気・エアコンの電源が消されていない ^{*2} 教室内外の装飾品の放置	1 回の違反につき 1,000 円
マイク線が元通りになっていない ^{*3} 可動教室の机・椅子の配置が元の位置に戻されていない 他教室内既存備品等の原状復帰がなされていない	
教室のブレーカーを落とす	1 回の違反につき 5,000 円
酒類・瓶類の持込	5,000 円 発見以降の出展の停止
酒類・瓶類の販売	
教室での調理	
火器の使用	
備品の紛失・破損・私物化	発見以降の出展の停止 損害額相当の減額

*¹ 教室の鍵と同様に備え付けプロジェクターの鍵も同じ扱いになります。以降の鍵に関する記述も同様です。

*² 換気扇に関しては、元々ついていた場合は消す必要はありません。

*³ スピーカーの音量を変更した場合も元に戻してください。

情報発信およびお問い合わせについて

第 21 回ふたば祭では、出展団体のみなさまに HP、X、Instagram および Slack にて説明会の日程の掲示や、当日の緊急連絡などを発信しております。実行委員会からの大切なお知らせを発信いたしますのでご確認ください。

また、ご質問やご不明な点などがございましたら、下記連絡先までご連絡ください。教室企画出展に関する連絡先・担当者等は以下のとおりです。

大阪公立大学杉本キャンパス大学祭実行委員会連絡先

本部：旧教養地区食堂 2 階 共同談話室

TEL・FAX：06 - 6605 - 3026

E-mail : info@ginnansai.com

ホームページ URL : <https://ginnansai.com>

X アカウント : @ginnan_staff

Instagram アカウント : @ginnan_staff

担当：東、中嶋、本川